

### Återrapportering

Verksamhetsstödet omfattar ordinarie verksamhet med fokus på insatser som gynnar regionalt samarbete och utvecklar synergieffekter som kommer Västra Götaland till del. I verksamhetsplan och årsredovisning ska de regionala insatserna tydligt framgå och kopplingen till den regionala kulturplanen. Det innebär att organisationen ska förhålla sig till styrdokumentens mål och visa hur den bidrar till att skapa ett hållbart Västra Götaland – socialt, ekonomiskt och miljömässigt. Insatser för att gynna nyskapande och vidga deltagandet – att nå och angå fler invånare – bedöms som särskilt viktigt.

Återrapportering senast 30 april till [kultur@vgregion.se](mailto:kultur@vgregion.se)

#### Verksamhetens namn

**NAV-industrihistoria och arbetslivsmuseer i Väst**

#### Uppgiftslämnare med namn och telefonnummer

**Einar Brodin**

**Tel 070-530 77 79**

**2019-04-23**

#### Mål 1

#### Verksamhetens regionala roll för att vidga deltagandet ska stärkas

Antalet aktiviteter/arrangemang av förbundet, om möjligt fördelat per kommun

#### A

- 1.NAV har genomfört Arbetslivsmuseernas Dag i Håverud i juni månad i samband med firandet av Dalslands Kanal 150 år. Evenemanget lockade många utställare/medlemsföreningar som visade upp sin verksamhet. Antalet besökare var cirka 2500.
- 2.NAV deltog under sommaren i ”Vänereskadern 2018” med ångbåtarna Bohuslän och Herbert. På hamnfesten i Åmål representerades NAV av Åmåls Järnvägmuseum. Vänereskadern medverkade också i hamnaktiviteter i Trollhättan, Mariestad och Lidköping med sammanlagt minst 10 000 besökare.
- 3.Under februari månad genomfördes två ordförandeträffar i Trollhättan och Stenstorp. Gemensamma frågor och utveckling stod i fokus.
- 4.Information till medlemmar och samarbetspartners genom NAVs Nyhetsbrev som utkommer 4 ggr/år.Brevet innehåller artiklar om genomförda och planerade projekt. Medlemmar ges tillfälle att presentera sig.
- 5.De olika medlemmarnas besöksmål har presenterats på NAV-kartan som tryckts i 18 000 ex och delats ut runt om i regionen (medlemmar, turistbyråer, lokala evenemang etc).NAV-kartan finns även digitalt på NAVs hemsida.
- 6.Information för medlemmar och allmänhet genom kontinuerlig uppdatering av NAVs hemsida som även redovisar olika evenemang hos medlemmarna.
- 7.Medverkat i samverkan Prisma Västra Götaland i arbetsgrupper och styrgrupp.

Antal aktiviteter/arrangemang av medlemsföreningarna, om möjligt fördelat per kommun (lista på kommuner bifogas).

**B**

1. I en genomförd enkät till NAVs cirka 140 medlemmar visar det sig att nästan alla föreningar har någon form av evenemang för allmänheten under året. Här exempel på evenemang av skilda slag.

Temadagar, Musikkvällar, Utställningar med foto eller textil, Hantverksdagar, Tomtetåg, Konstrundor, Skollovsaktiviteter, Tändkulemotorns dag, Tågsläpp, Slöjdläger med flera.

Aktiviteterna har genomförts i nästan alla kommunerna i regionen.

2. Arbetslivsmuseernas Dag i Håverud var också en viktig aktivitet där många medlemsföreningar medverkade.

Beskriv kortfattat insatser för att stödja medlemsföreningarna att nå och angå fler invånare

**C**

1. NAV-kartan är ett viktigt verktyg för att marknadsföra arbetslivsmuseerna och lyfta fram dem som besöksmål.

2. Ett antal kurser och workshops har också genomförts för kompetensutveckling av medlemsföreningarna, i samverkan med Prisma Västra Götaland, inom områdena sociala medier, marknadsföring och besöksmålsutveckling.

3. Se även redovisning i ruta A ovan

Uppskatta hur många personer förbundet har nått med sina arrangemang

**D**

1. Minst 12 000 personer i samband med

- Arbetslivsmuseernas Dag i Håverud
- Aktiviteter i anslutning till Vänereskadern

2. Antalet besökare på prismavg.se var i december 2018 cirka 80/dag.

3. NAV-kartan distribuerad i 18 000 ex till arbetslivsmuseer, turistbyråer och besöksmål.

Uppskatta hur många personer medlemsföreningarna har nått med sina arrangemang

**E**

Enligt enkät till medlemsföreningarna uppskattas antalet besökare till sammanlagt cirka 300 000 personer vid evenemang och andra besök.

Ge några exempel på insatser som förbundet har genomfört för att angå invånarna

**F**

Se redovisning i rutorna A och D ovan

Ge några exempel på insatser som medlemsföreningarna har genomfört för att angå invånarna

**G**

1.Föreningarna genomför kontinuerligt aktiviteter för att bevara och utveckla industrisamhällets kulturarv i Västra Götaland.

2.Se även redovisning i ruta B ovan.

Antal aktiviteter/arrangemang som genomförts av medlemsföreningarna för, av och med barn och ungdomar. Ge några exempel på insatser.

**H**

1.I aktiviteter enligt ruta A ovan ingår aktiviteter för barn/ungdomar från medverkande föreningar.

2.NAV arbetar speciellt med att stärka aktiviteter för barn och familjer på Arbetslivsmuseernas Dag.

3.I aktiviteter enligt ruta B ovan ingår aktiviteter för barn/ungdomar.

4.Det har påbörjats ett arbete för att lyfta och synliggöra barn- och familjeaktiviteter på arbetslivsmuseer. Detta arbete kommer att få en tydligare form under 2019.

Har förbundet främjat jämställdhet och interkulturell dialog? Ja/Nej, om ja, beskriv kortfattat resultat av aktiviteterna.

**I**

Inga direkta aktiviteter har genomförts av NAV men inom medlemsföreningarna pågår arbete för ökad delaktighet och tillgänglighet.

Har förbundet främjat tillgänglighet? Ja/Nej, beskriv kortfattat resultat av aktiviteterna samt eventuella svårigheter i arbetet.

**J**

NAV-kartan (enligt ruta A ovan) redovisar tillgänglighet på de olika besöksmålen (museerna). Detta innebär också att alla medlemsföreningarna har behövt tänka igenom tillgängligheten på sitt besöksmål.

Har aktiviteter genomförts för att främja generationsväxling inom respektive förbund? Ja/Nej, om ja, exemplifiera.

**K**

NAV stöttar, i samarbete med Innovatum, insatser för generationsväxling. Under 2018 genomfördes aktiviteter med unga värdar på Linnemuseet och Munkedals järnväg som tester på hur unga kan engageras i arbetslivsmuseernas besöksmålsverksamhet.

## Mål 2

### Verksamhetens regionala roll för att utveckla kapaciteter genom samverkan ska stärkas

Ange vilka förbundet samverkar med och på vilket sätt:

- Information (informations- och avstämningsmöten)
- Samråd/dialog (erfarenhetsutbyte, arbetsgrupper)
- Partnerskap (formella överenskommelser, gemensamma projekt etc)

1. NAV har haft regelbundna träffar med hembygdsförbunden (Hembygd Väst) inom regionen samt Maritimt i Väst. Dessa träffar har ofta genomförts tillsammans med representanter från Västarvet, Innovatum, Landsarkivet m fl inom ramen för Prisma VG

2. Den 10 oktober genomfördes den årliga samverkansdagen mellan ideella organisationer och offentlig verksamhet. Platsen var Rydals museum.

3. NAV är aktiv part inom Prisma VG med deltagare i olika arbetsgrupper

Antal fortbildande aktiviteter/arrangemang för medlemmar arrangerade av förbundet.

1. I samband med årsmötet den 7 april på Radiomuseet genomfördes en mindre konferens olika inslag. Jessica Bergström informerade om Prisma VG. Erik Fugeläng från Riksantikvarieämbetet berättade om det vidgade uppdrag som ämbetet fått och som innebär ett ökat stöd för våra museer.

2. Kunskapsdag "Hur får vi fler besökare till våra besöksmål" genomfördes den 20 jan i Herrljunga.

3. Två kunskapsdagar i marknadsföring genomfördes under hösten tillsammans med Innovatum och ABF. Platserna var Trollhättan och Herrljunga.

4. Workshops har genomförts inom områdena hur man marknadsför sitt besöksmål och hur man utvecklar sitt deltagande på evenemang i samarbete med Innovatum och Prisma Västra Götaland.

**Frivilligt:** Har förbundet stöttat medlemsföreningarna för att bättre nyttja tekniken? Ja/Nej, om ja, beskriv kortfattat resultat av aktiviteterna

Kunskapsdagar i marknadsföring enligt ovan har innefattat genomgångar av sociala medier.

**Frivilligt:** Har förbundet främjat internationellt utbyte i medlemsföreningarna? Ja/Nej, om ja, beskriv kortfattat resultat av aktiviteterna.

Inga särskilda aktiviteter har genomförts.

## Uppföljning och rapportering

<b>Senast den 30 april</b>	Skicka in verksamhetsplan för innevarande år samt verksamhetsberättelse med rapportering till kulturnämnden som del eller bilaga och bokslut för året innan. Beakta särskilt mål om att vidga deltagandet och främja samarbete. Skicka till <a href="mailto:kultur@vregion.se">kultur@vregion.se</a>
<b>Juni</b>	Koncernavdelning kultur kallar till uppföljningsmöte.