



Protokoll fört vid styrelsesammanträde med NAV - industrihistoria och arbetslivsmuseer i Väst

Plats: Linmuseet i Kville.

Tid: 2015-10-13, kl. 09,00

Protokoll nr: 2015-8

Kallade:

Ingvar Axelsson	Tollereds Öfvre Kraftstation	Ordförande	
Einar Brodin	Göteborgs Remfabrik	Vice ordförande	
Åke Paulsson	Skara-Lundsbrunns järnvägar	Kassör	
Thomas Gruvesäter	S/S Trafik Hjo	Sekreterare	
Ingvar Kronhamn	Sällskapet Ångbåten	ord. Ledamot	
Roger Eliasson	Aeroseum	ord. Ledamot	Ej närv
Per Rosén	Brandkårmuseet, Borås	ord. Ledamot	Ej närv
Ulf Hedin	Nostalgimuseet	ord. Ledamot	
Pia Åkesson	Qvarnstensgruvan Minnesfjället	ord. Ledamot	Ej närv
Lena Tybrandt-Strand	Aeroseum	Suppleant	Ej närv
Sten Björkman	Vagnshistoriska Museet	Suppleant	Ej närv
Loic Manchec	Kanalmuseet/Skålleruds hembygdsförening	Suppleant	
Agneta Ekman Wingate	Linmuseet	Suppleant	
Lisa Jonsson	Innovatum Science Center	Adjungerad	Delvis närv
Henrik Olsson	Innovatum Science Center	Adjungerad	Delvis närv

Vi tackar Agneta Ekman Wingate för utmärkt värdskap och visning av museet.

1. Sammanträdets öppnande

1.1. Ordförande, Ingvar Axelsson, öppnade sammanträdet, och hälsade deltagarna välkomna.

2. Val av:

2.1. Till ordförande för sammanträdet valdes Ingvar Axelsson.

2.2. Till sekreterare för sammanträdet valdes Thomas Gruvesäter.

2.3. Till protokollsjusterare, att jämte ordförande, justera dagens protokoll valdes Einar Brodin.



3. Godkännande av dagordningen

3.1. Dagordningen förelades och godkändes.

4. Föregående styrelseprotokoll

4.1. Protokoll från föregående styrelsesammanträde (nr 7), 2015-08-26 genomgicks och godkändes med 3 st. ändringar.

5. Ekonomi

5.1. Åke Paulsson redogjorde för föreningens ekonomi. Resultat- och balansrapport bifogas.

6. Medlemsfrågor

6.1. Medlemsläget

6.1.1. Vi har för närvarande 122 betalande medlemmar.

6.1.2. Fyra medlemmar har inte betalt medlemsavgiften.

6.2. Medlemsregistret

6.2.1. Inget nytt att rapportera, arbetet med registret fortsätter.

7. Rapporter

7.1. Rapporter från styrelseordförande

7.1.1. Rapporter från ordförande har infogats under respektive punkter i protokollet, där så är lämpligt.

7.1.2. Vi har fått inbjudan till seminarium om granit, i Hunnebostrand den 26/10. Agneta Ekman Wingate representerar NAV.

7.2. Rapporter från styrelsemedlemmar

7.2.1. Rapporter från styrelsemedlemmar har infogats under respektive punkter i protokollet.

7.2.2. Ingvar Kronhamn rapporterade om att Maritimt I Väst kommer att erbjuda platser ombord på segelfartyg för önyttillkommande ungdomar.

8. Organisation

8.1. Organisationsplan

8.1.1. Inga förändringar har gjorts. Organisationsplanen distribueras till styrelsen.

8.2. Verksamhetsplan

8.2.1. Inga förändringar har gjorts. Verksamhetsplanen distribueras till styrelsen.

8.3. Organisering av NAVø kansli.

8.3.1. Västergötlands Hembygdsförbunds kanslist, Eva Mann, kan komplettera sina uppgifter med kanslifunktion och bokföring för NAV. Uppskattad kostnad: C:a 80 000SEK/år. Åtagandet innebär inget arbetsgivaransvar för NAV. Ingvar Axelsson ordnar avtal med Västergötlands Hembygdsförbund.

8.3.2. Ingvar Axelsson förde fram frågan om arvode till ordförande, kassör och



sekreterare i framtiden.

9. Kommande aktiviteter

9.1. Konferenser

9.1.1. Ideell kraft

Planerade seminarier är:

3 november Vårgårda

Ansvarig: Ingvar Axelsson

12 eller 13 november Mellerud

Ansvarig: Loic Manchec

~~17 november Kungälv~~

Flyttat till Hällevadsholm den 25/11.

19 november Mariestad

Ansvarig: Pia Åkesson

9.2. Kurser

9.2.1. öFramtidens Föreningö.

Styrelsen ska genomgå utbildningen med Ann Uggle Flodin på Innovatum i Trollhättan. Tid: den 8/12 kl. 09,00-12,00.

9.2.2. Efter kl. 12 finns möjlighet för arbetsgrupper att samlas.

9.3. Mässor

9.3.1. TUR 2016

Vi ska delta, under förutsättning att vi kan samverka med Repslagarmuseet, som tidigare. Einar Brodin kontaktar Repslagarmuseet.

9.3.2. Vår placering på Bokmässan var bra. Omkring 400 kartor delades ut och en del kontakter knöts.

Att tänka på till framtida mässor; Funktionärer samlas dagen före för samordning. Vår monter var tidvis obemannad (mörkt).

Inställningen inför framtida deltagande är positivt.

10. Projekt

10.1. IMVG

10.1.1. Flera av NAVø styrelsemedlemmar deltog i öLångsiktig samverkanö den 23-24/9. Det samlade intrycket var att dagarna gav mycket att tänka på framöver, och även att tänka i nya banor. Handboken kommer att distribueras som PDF-fil.

10.1.2. Vi kan ingå i en arbetsgrupp för IMVGø nya webbplats, PRISMA. Testpiloter söks även. Agneta Ekman Wingate och Loic Manchec anmäler sig.

10.1.3. Henrik Olsson bjuder in till att forma en arbetsgrupp om IMVG inom NAV. Henrik Olsson delade även ut öPreliminär projektplan 2016 - Industrimuseum Västra Götalandö.

10.1.4. Koncernavdelning Kultur (KAK) kommer att fördela medel för att skapa möten mellan flyktingar och invånare. Medel är ännu inte klara. Vi har sänt in ansökan till KAK.

NAV kan inte stå utanför detta. Vi kommer att vara fördelare av medel till våra medlemmar.

10.1.5. Kontakter pågår mellan Innovatum och Rastad gård.



- 10.1.6. Linmuseet m.fl. har fått kommunala medel för kursverksamhet med in-
vandrare och ursvenskar. Agneta Ekman Wingate påpekar att inbjudan
måste utformas på rätt sätt, annars kommer bara män.

10.2. Hemsidan

- 10.2.1. e-postadresser och telefonnummer är uppdaterade.
10.2.2. Beträffande offert från Bossanova på ny hemsida. Vi har hört oss för om
kostnaden (25 000:-) bland utomstående, som anser att det är en mycket
rimlig kostnad. Beslutades att anta offerten (Loic Manchec deltog inte i
beslutet). Arbetsgrupp bestående av Åke Paulsson, Thomas Gruvesäter
och Loic Manchec bildades.
10.2.3. I samband med ny hemsida kan det bli aktuellt att byta webbhotell.

10.3. Nyhetsbrevet

- 10.3.1. Information om möten mellan flyktingar och invånare tas in i novem-
berbrevet.
10.3.2. Nyhetsbrevet ska innehålla information Tångamässan.
10.3.3. Material har kommit från Kortedala Museiförening om museet Två Rum
och Kök.

10.4. Besöksmålskartan

- 10.4.1. Inget nytt att rapportera.

10.5. Marknadsföring

- 10.5.1. Inget nytt att rapportera.

10.6. Veteranslingan

- 10.6.1. Inget nytt att rapportera.

10.7. Enkät (uppföljning)

- 10.7.1. Inget nytt att rapportera.

10.8. Hembygd Väst

- 10.8.1. Samarbete med Hembygd Väst fortsätter och fördjupas.

10.9. Tångamässan

- 10.9.1. Nytt datum: 17-18/9 2016.
10.9.2. Den 7/10 kommer planeringsmöte att hållas Vara.
10.9.3. Arbetsgrupp från NAV består av Per Rosén, Pia Åkesson, Åke Paulsson
och Sten Björkman.
10.9.4. Styrgrupp inom NAV består av Ingvar Axelsson och Einar Brodin.
10.9.5. S-Å Mökander har sammanställt en budget om 600 000:-.

11. Inkomna skrivelser

- 11.1.1. Inga skrivelser har inkommit.

12. Övriga frågor

1.1. ArbetSam

- 12.1.1. Torsten Nilsson har slutat på Arbetets Museum för en tjänst på Flygva-
penmuseum i Linköping. Torsten efterträds av Helena Törnqvist.



13. Kommande styrelsesammanträde(n)

- 13.1.1. **Kommande styrelsesammanträde är planerat till:**
2015-10-13 kl. 09,00 hos Vuxenskolan i Vara.

14. Sammanträdet avslutande

- 14.1.1. Ordföranden tackade de närvarande, varefter han förklarade sammanträdet avslutat.

Vid protokollet

í í í í í í í í í í .

Thomas Gruvesäter

Justeras (ordförande)

Justeras

í í í í í í í í í í .

Ingvar Axelsson

í í í í í í í í í í .

Einar Brodin

Bilagor:

- 1 Resultatrapport, daterad 2015-10-08
- 2 Balansrapport, daterad 2015-10-08