



## Protokoll fört vid styrelsesammanträde med NAV - industrihistoria och arbetslivsmuseer i Väst

**Plats:** SAAB bilmuseum, Trollhättan..

**Tid:** 2013-12-03, kl. 09,30

**Protokoll nr:** 2013 - 9

### Kallade:

Ingvar Axelsson	Tollereds Öfvre Kraftstation	Ordförande	
Einar Brodin	Göteborgs Remfabrik	Vice ordförande	
Åke Paulsson	Skara-Lundsbrunns järnvägar	Kassör	
Thomas Gruvesäter	S/S Trafik Hjo	Sekreterare	
Per Hållén	Stenriket Malmö	ord. Ledamot	
Ingvar Kronhamn	Sällskapet Ångbåten	ord. Ledamot	
Roger Eliasson	Aeroseum	ord. Ledamot	
Per Rosén	Brandkårmuseet, Borås	ord. Ledamot	
Ulf Hedin	Nostalgimuseet	ord. Ledamot	
Lena Tybrandt-Strand	Aeroseum	Suppleant	
Sten Björkman	Vagnshistoriska Museet	Suppleant	
Pia Åkesson	Qvarnstensgruvan Minnesfjället	Suppleant	
Helen Johansson	Skepplanda Hemvärns- och Kulturförening	Suppleant	Ej närv
Lisa Jonsson	Innovatum Science Center	Adjungerad	Ej närv
Henrik Olsson	Innovatum Science Center	Adjungerad	
Märta Gustafsson	Innovatum Science Center	Adjungerad	
Maj-Lis Carlsson	NAVs kansli	Adjungerad	
Hans Hellman	Västarvet	Adjungerad	Ej närv

Vi tackar Peter Bäckström SAAB Bilmuseum för det goda värdskapet, och för berättelsen om "den nya SAAB'en som gick av banan den 2/12".



## 1. Sammanträdets öppnande

- 1.1. Ordförande, Ingvar Axelsson, öppnade sammanträdet, och hälsade deltagarna välkomna.

## 2. Val av:

- 2.1. Till ordförande för sammanträdet valdes Ingvar Axelsson.  
 2.2. Till sekreterare för sammanträdet valdes Thomas Gruvesäter.  
 2.3. Till protokollsjusterare, att jämte ordförande, justera dagens protokoll valdes Pia Åkesson.

## 3. Godkännande av dagordningen

- 3.1. Dagordningen förelades och godkändes.

## 4. Föregående styrelseprotokoll

- 4.1. Protokoll från styrelsesammanträde 8, 2013-10-22 godkändes.  
 4.2. Journal med ej avslutade frågor från föregående och tidigare styrelsesammanträden genomgicks och godkändes.  
 Punkter i journalen tas upp under respektive punkt i protokollet.

## 5. Ekonomi

- 5.1. Ekonomiska rapporter.  
 Utsända balans- och resultatrapporter, daterade 2013-12-02, beträffande föreningens ekonomi.

Intäkter hittills under året:	311 900,00
Utgifter hittills under året:	202 861,75
<b>Summa</b>	<b>109 038,25</b>

- 5.2. Frågor om budgeten ställdes. Redovisas i verksamhetsberättelsen.  
 5.3. Eventuellt ska vi byta bank till Swedbank i Skara.

## 6. Medlemsfrågor

### 6.1. Rapport om medlemsläget

- 6.1.1. Sedan förra styrelsesammanträdet har inga nya medlemmar tillkommit.  
 Vi har för närvarande 88 registrerade medlemmar i NAV.  
 6.1.2. 8 medlemmar har ännu inte betalt medlemsavgiften. Respektive kontaktperson påminner museerna om medlemsavgiften.  
 6.1.3. Ett introduktionsbrev till nya medlemmar tas fram av Ingvar Axelsson.

## 7. Rapporter

### 7.1. Rapporter från styrelseordförande

- 7.1.1. Rapporter från ordförande har infogats under respektive punkter i protokollet.



## **7.2. Rapporter från styrelsemedlemmar**

- 7.2.1. Per Hållén rapporterade att Stenriket Malmön håller på och planerar för teater i ett stenbrott på Bohus Malmön inför sommaren 2015.
- 7.2.2. Henrik Olsson rapporterade att Västra Götalandsregionen tagit fram en ny plan fram till 2020 "som inte enbart innehåller kultur".
- 7.2.3. Märta Gustafsson har närvarat på "Arena 49" och knutit ett antal kontakter.

## **8. Organisation**

### **8.1. Organisationsplan**

- 8.1.1. Organisationsplanen ska gås igenom och uppdateras vid nästa styrelsemöte.

### **8.2. Verksamhetsplan**

- 8.2.1. -

## **9. Kommande aktiviteter**

### **9.1. Konferenser**

- 9.1.1.1. Vi ska analysera varför så få anmälningar kom in till höstkonferensen. Per Hållén leder arbetet.
- 9.1.1.2. NAV ska närvara på museimässan i Norrköping, enligt Pia Åkessons förslag.

### **9.2. Kurser**

- 9.2.1. Lena Tybrandt-Strand tog upp frågan om att samordna utbildningar med ArbetSam. Det finns tidigare beslut om att, om möjligt, göra det.
- 9.2.2. Åke Paulsson påpekade att ArbetSam utökar sin kursverksamhet.
- 9.2.3. Per Rosén föreslog att vi ska samarbeta med hembygdsföreningarna i utbildningsfrågor.
- 9.2.4. Einar Brodin påminde om ett e-postmeddelande från Sven-Åke Mökander, angående en träff om samverkan mellan ett antal föreningar (Västergötlands Hembygdsförbund, Västergötlands Fornminnesförening och Föreningen för Västgötalitteratur) i bl. a. utbildningsfrågor.

### **9.3. Mässor**

- 9.3.1. Beslutades att vi ska delta i TUR-mässan 2014. Upplägget blir likadant som 2013. Maj-Lis Carlsson sänder information till medlemmarna.

## **10. Projekt**

### **10.1. IMVG**

- 10.1.1. Utbildning i sociala medier är flyttat till den 22/1 2014. Ledare Elin Ivarsson.
- 10.1.2. Henrik Olsson vill ha in synpunkter till aktivitetsplan före jul.



- 10.1.3. Pia Åkesson summerade hittills inkomna svar på enkäten. Den ska analyseras närmare, som gruppaktivitet, på nästa styrelsemöte.
- 10.1.4. Arbetslivsmuseernas dag den 26/4 2014: Per Rosén, Einar Brodin och Henrik Olsson tar fram inbjudan. Sänds ut till alla arbetslivsmuseerna. Endast medlemmar subventioneras. Per Rosén ska vara kontaktperson. Bilder från museernas verksamhet sänds till Per R.

## **10.2. Hemsidan**

- 10.2.1. Gruppen Åke Paulsson, Per Rosén och Thomas Gruvesäter arbetar vidare med hemsidan.
- 10.2.2. Medlemsavgiften ska framgå på hemsidan. Ordnat, Åke Paulsson kompletterade under mötets gång.

## **10.3. Nyhetsbrevet**

- 10.3.1.1. Nästa nyhetsbrev ska komma ut den 1/2 2014.

## **10.4. Besöksmålskartan**

- 10.4.1. Arbete med 2014 års karta pågår. Register uppdateras av Maj-Lis Carlsson, Pia Åkesson, Per Rosén och Einar Brodin.

## **10.5. Marknadsföring**

- 10.5.1. Inget nytt att rapportera.

## **10.6. Kvarngruppen**

- 10.6.1. Vi väntar på en redovisning av hur de pengar (5000:-) som kvarngruppen fått av NAV använts.

## **10.7. Blå Slingan**

- 10.7.1. Inget nytt att rapportera.

## **10.8. Kulturstrategiskt uppdrag 2013-2015**

- 10.8.1. Inget nytt att rapportera.

## **10.9. Västarvet**

- 10.9.1. Ingvar Axelsson och Einar Brodin har träffat Västarvet. De ser fram mot fortsatt samarbete. Ny träff planeras till någon gång under våren 2014. Västarvet kommer att vara aktiva vid museidagen den 26/4 i Trollhättan. De upplever besöksmålskartan mycket positivt.

## **10.10. Kompetensväxlingsprogrammet**

- 10.10.1. Flera konferenser är planerade inför 2014, bl. a. på Älleberg.



## 11. Inkomna skrivelser

11.1. Inkomna skrivelser har redovisats under respektive rubriker.

## 12. Övriga frågor

### 12.1. ArbetSam

12.1.1. Beslutades att vi ska annonsera i Museikatalogen 2014. Helsida som 2013: 3000SEK.

### 12.2. Övrigt

- 12.2.1. Ingvar Kronhamn rapporterade att Maritimt i Väst fått ett kulturstrategiskt uppdrag för 2014-2016.
- 12.2.2. Pia Åkesson föreslog att vi ska informera om 2014 års större händelser: Nu kända kurser, Arbetslivsmuseernas dag och årsmöte den 26/4, Turmässan 20-23/3, datum för nyhetsbrev, kartan och styrelsemöten.
- 12.2.3. Roger Eliasson föreslog att vi ska köpa in skyltställ "NAV-ställ", att placera hos våra medlemmar, för information om NAV och för material från andra museer. Vi ska fundera över typ och storlek.
- 12.2.4. Per Hållén föreslog att vi ska inrätta någon form av utmärkelse, för att stödja och uppmärksamma medlemmar. Ingvar Axelsson kan tänka sig något liknande "Årets Arbetslivsmuseum".
- 12.2.5. Vi har fått ett något omformulerat "Vad hände med programmet för Natur och Kulturturism?". Beslutades att inte heller denna gång underteckna brevet.
- 12.2.6. Ann Ugglå Flodin från Coompanion informerade om deras verksamhet.

## 13. Kommande styrelsesammanträde(n)

13.1. Kommande styrelsesammanträden är planerade till:  
16-17/1 2014 kl 09,30 (samling kl 09,00). Plats: Ulricehamns brandstation.

## 14. Sammanträdet avslutande

14.1. Ordföranden tackade de närvarande, varefter han förklarade sammanträdet avslutat.

Vid protokollet

.....  
Thomas Gruvesäter

Justeras (ordförande)

Justeras

.....  
Ingvar Axelsson

.....  
Pia Åkesson