



**Protokoll fört vid styrelsesammanträde med
NAV - industrihistoria och arbetslivsmuseer i Väst**

Plats: Gustaf Dalénmuseet, Stenstorp.

Tid: 2013-04-03, kl. 09,30

Protokoll nr: 2013 - 4

Kallade:

Ingvar Axelsson	Tollereds Öfvre Kraftstation	Ordförande	
Einar Brodin	Göteborgs Remfabrik	Vice ordförande	
Åke Paulsson	Skara-Lundsbrunns järnväg	Kassör	
Thomas Gruvesäter	S/S Trafik Hjo	Sekreterare	
Per Hållén	Stenriket Malmö	ord. Ledamot	
Ingvar Kronhamn	Sällskapet Ångbåten	ord. Ledamot	
Roger Eliasson	Aeroseum	ord. Ledamot	Ej närv
Per Rosén	Brandkårmuseet, Borås	ord. Ledamot	
Ulf Hedin	Nostalgimuseet	ord. Ledamot	Ej närvv
Lena Tybrandt-Strand	Aeroseum	Suppleant	Ej närv
Sten Björkman	Vagnhistoriska Museet	Suppleant	
Gunnar Wallin	Föreningen Mollösund	Suppleant	Ej närv
Lisa Jonsson	Innovatum Science Center	Adjungerad	Ej närv
Henrik Olsson	Innovatum Science Center	Adjungerad	Ej närv
Maj-Lis Carlsson	NAVs kansli	Adjungerad	
Hans Hellman	Västarvet	Adjungerad	Ej närv
Bo Köhler	Dalénmuseet, Stenstorp	Adjungerad (värd)	

Styrelsen tackar Dalénmuseet, Stenstorp för det goda värdskapet, och förevisningen av museet.



1. Sammanträdets öppnande

1.1. Ordförande, Ingvar Axelsson, öppnade sammanträdet, och hälsade deltagarna välkomna.

2. Val av:

- 2.1. Till ordförande för sammanträdet valdes Ingvar Axelsson.
- 2.2. Till sekreterare för sammanträdet valdes Thomas Gruvesäter.
- 2.3. Till protokollsjusterare, att jämte ordförande, justera dagens protokoll valdes Einar Brodin.

3. Godkännande av dagordningen

3.1. Dagordningen förelades och godkändes.

4. Föregående styrelseprotokoll

- 4.1. Protokoll från styrelsesammanträde 3, 2013-03-06 godkändes.
- 4.2. Journal med ej avslutade frågor från föregående och tidigare styrelsesammanträden genomgicks och godkändes.
Punkter i journalen tas upp under respektive punkt i protokollet.

5. Ekonomi

5.1. Ekonomiska rapporter.
Utsända balans- och resultatrapporter, daterade 2013-04-02, beträffande föreningens ekonomi.

Intäkter hittills under året:	300 400,00
Utgifter hittills under året:	-66 036,95
Summa	234 363,05

6. Medlemsfrågor

6.1. Rapport om medlemsläget

- 6.1.1. Sedan förra styrelsesammanträdet har inga medlemmar tillkommit.
Vi har för närvarande 82 registrerade medlemmar i NAV.
- 6.1.2. Vi ska skicka ut brev med inbetalningskort för medlemsavgifter för 2013, tillsammans med kallelse till vårkonferensen och årsmötet. Åke Paulsson, Maj-Lis Carlsson och Thomas Gruvesäter ombesörjer detta.
- 6.1.3. Vi ska även skriva ut ett antal blanka brev med inbetalningskort, att dela ut till presumtiva medlemmar.

7. Rapporter

7.1. Rapporter från styrelseordförande

- 7.1.1. Annonsen i "Motorturist på väg" (Classic motor) ska ha färglogga.
- 7.1.2. Ordförande rapporterade om Bohusläns Hembygdsförbunds "Västräff" i Uddevalla. Ytterligare information kommer.

Vi ser fram mot fortsatt samverkan med hembygdsförbunden inom Västra Götalandsregionen. Per Rosén utreder hembygdsförbundens organisation inom regionen, vår samverkan ska omfatta hela regionen.

- 7.1.3. Ordförande redovisade ett antal inbjudningar till konferenser och forum. Maj-Lis Carlsson scannar dessa och distribuerar till styrelsen. Det är upp till enskilda styrelseledamöter att delta, efter eget omdöme. Deltagande anmäls till Maj-Lis Carlsson.

7.2. Rapporter från styrelsemedlemmar

- 7.2.1. Ingvar Kronhamn har tittat på maritima museer och föreningar, och definierat 29st. Av dessa är 13st medlemmar i Maritimt i Väst.

Samverkan med Marint i Väst diskuterades.

Hur ska vi agera, för att inte "klampa in" och värva deras medlemmar?

Frågan uppkom om huruvida ett nära samarbete med Marint i Väst kan täcka in "maritima" i *mål 3* "... utifrån handlingsprogrammet för det maritima och industriella kulturarvet..." i uppdraget från Västra Götalandsregionen. I så fall skulle Marint i Väst kunna vara den maritima "huvudorganisationen" / parten i ett sådant samarbete.

Det borde inte heller vara kontroversiellt för varken NAV och Marint i Väst om föreningarna är medlemmar i båda organisationerna, eftersom NAV kan erbjuda möjligheter att skapa breda nätverk med olika verksamheter, medan Marint i Väst kan erbjuda det maritima nätverket.

Ingvar Axelsson och Ingvar Kronhamn fick i uppdrag att kontakta Marint i Västs styrelse, för att erbjuda deras medlemmar medlemskap även i NAV, helst genom ett gemensamt undertecknat brev.

- 7.2.2. Per Rosén rapporterade från en kurs i syntolkning. Det är viktigt att skapa tillgänglighetsservice inom olika områden, även språk mm. och inte enbart syntolkning. Per samlar in mera information, och redovisar på nästa styrelsemöte.

8. Organisation

8.1. Organisationsplan

- 8.1.1. Inga förändringar har skett sedan förra styrelsesammanträdet.

8.2. Verksamhetsplan

- 8.2.1. Inga förändringar har skett sedan förra styrelsesammanträdet. Planen bör ses över till hösten.

8.3. Profilering

- 8.3.1. Vi ska arbeta fram en grafisk profil.
8.3.2. Vi ska ta fram förslag till ett antal profilprodukter.
8.3.3. Vad kan/ska vi ha till den Industrihistoriska dagen vid Innovatum nästa år?



8.3.4. Vi har tagit fram en pikétröja med NAV-logga i färg till TUR-mässan.

9. Kommande aktiviteter

9.1. Konferenser

- 9.1.1. NAV's vårkonferens och årsmöte 2013.
 - 9.1.1.1. Arbetsgruppen (Maj-Lis Carlsson, Lisa Jonsson och Ingvar Axelson) jobbar vidare med att fylla konferensen med innehåll.
 - 9.1.1.2. Professor Bengt Berglund har tackat nej till att delta.
 - 9.1.1.3. Edward Blom från Centrum för Näringslivshistoria har tackat nej till att delta.
 - 9.1.1.4. Lisa Jonsson har bjudit in Pia Sander från Skånes hembygdsförbund att berätta om projekt "Teknikhistorisk safari - en publik resa bland industrier i nordöstra Skåne", som hon varit med att genomföra
 - 9.1.1.5. Programmet i Forsvik kommer att påbörjas med visning av Eric Nordevall II.
 - 9.1.1.6. Maj-Lis Carlsson ställer samman tidsplan för konferensen.
 - 9.1.1.7. Det har visat sig att vi har varit väl optimistiska, gällande framförhållning i vår planering. Nästa gång måste vi komma igång minst ett halvår i förväg med planering och bokning av föreläsare.
 - 9.1.1.8. Per Hållén belyste synpunkten om att vi ska beakta även den sociala sidan av museernas arbete vid nästa konferens.

9.2. Kurser

- 9.2.1. Det är för närvarande inga kurser planerade i NAV's regi.

9.3. Mässor

- 9.3.1. TUR-mässan 2013
 - 9.3.1.1. TUR-mässan 2013 är nu avklarad. Stort tack till Maj-Lis Carlsson och Einar Brodin för allt arbete de lagt ner.
 - 9.3.1.2. Det allmänna omdömet är att mässarrangemanget har varit bra, men kan förbättras ytterligare.
 - 9.3.1.3. Åke Paulsson meddelade att bildspelet relativt enkelt kan kompletteras med ytterligare museer.
 - 9.3.1.4. Sten Björkman önskar "mer material" till montern nästa gång.
 - 9.3.1.5. Per Rosén föreslog att vi ska satsa på den publika dagen hos Innovatum Science Center nästa år, i stället för TUR-mässan. Efter att Åke Paulsson meddelat att vår totalkostnad för mässan inte är mer än c:a 15 000:-, beslutades att vi ska inrikta oss på att klara båda arrangemangen 2014.
 - 9.3.1.6. Maj-Lis Carlsson håller på och sammanställer alla visitkort och noteringar om kontakter som samlats in under mässan.

10. Projekt



10.1. IMVG

- 10.1.1. Tyvärr kunde inte Henrik Olsson delta i dag. Han har dock sänt anteckningar, till alla styrelsemedlemmar, från arbetsgruppens möte den 22/3:
- Anteckningar IMVG 22/3.
 - Industrihistorisk dag vid Innovatum, Trollhättan 26-27 april 2014.
 - Aktivitet, tidsplan och ansvar IMVG 2013.

10.2. Hemsidan

- 10.2.1. Inget nytt att rapportera.

10.3. Nyhetsbrevet

- 10.3.1.1. Nästa nyhetsbrev ska komma ut den 1/5.
- 10.3.1.2. Professor Bengt Berglund har lovat att "skriva ihop någonting" till nyhetsbrevet.
- 10.3.1.3. Edward Blom från Centrum för Näringslivshistoria har också lovat att "skriva ihop någonting" till nyhetsbrevet. (kostnad 1 500:- exkl. moms)
- 10.3.1.4. Vi ska flagga för den Industrihistoriska dagen vid Innovatum, Trollhättan. Föreslaget datum 26-27 april 2014.

10.4. Besöksmålskartan

- 10.4.1. Ingvar Axelsson och Einar Brodin har tagit fram två förslag till följbrev med bl. a. kontaktuppgifter att lämnas vid distribution av kartan. Beslutades att vi ska använda "det korta" brevet.
- 10.4.2. Åke Paulsson sammanställer distributionslista.

10.5. Marknadsföring

- 10.5.1. Broschyren rättas och förses med färgloggor inför nytryck.
- 10.5.2. Vi blev kontaktade på TUR-mässan av turistmål.se m.fl. som vill köpa vår medlemsmatrikel, för att visa up våra medlemmar på sina hemsidor. Vi kan inte lämna ut något material om våra medlemmar utan styrelsebeslut. Beslutades att inte tillmötesgå dessa företag.

10.6. Kvarngruppen

- 10.6.1. Inget nytt att rapportera.

10.7. Blå Slingan

- 10.7.1. Inget nytt att rapportera.

10.8. Kulturstrategiskt uppdrag 2013-2015

- 10.8.1. Uppföljning för 2012 och kontaktinformation är på väg att lämnas till Kultursekretariatet.



10.9. Västarvet

10.9.1. Inget nytt att rapportera.

11. Inkomna skrivelser

11.1. Inkomna skrivelser har redovisats under respektive rubriker.

12. Övriga frågor

12.1. ArbetSam

12.1.1. Museiguden från ArbetSam har distribuerats direkt till museerna som vanligt. NAV har fått en pall med guider för komplettering hos våra museer (finns hos Tollereds Öfvre Kraftstation). Kompletteringsbeställningar görs hos info@navivast.se.

12.2. Övrigt

12.2.1. Tavlorna, 70x100cm, som använts tidigare, bl. a. på TUR-mässan, finns på Repslagarmuseet. Dessa är klistrade foton på bakgrund. Tavlorna är ersatta med bildspelet. Kostnaden för tavlorna var 500:-/st.

Det finns säkert någon i varje förening som klarar att ta fram digitalt original till nya tavlor/posters. Dessa kan sedan lämnas till printning för en överkomlig kostnad.

12.2.2. Ingvar Kronhamn har en kontakt i Vårgårda som förmodligen kan ta fram arbetskläder, åtminstone blåblusar, av gammal typ. Ingvar undersöker möjligheten till nästa möte.

13. Kommande styrelsesammanträde(n)

13.1. Kommande styrelsesammanträden är planerade till:

2013-04-28 efter årsmötet. Konstituerande styrelsemöte. Plats: Forsvik.

2013-05-29 kl 09,30 (samling kl 09,00). Plats: Ödenäs Hembygdsförening.

14. Sammanträdet avslutande

14.1. Ordföranden tackade de närvarande, varefter han förklarade sammanträdet avslutat.

Vid protokollet



Thomas Gruvesäter

Justeras (ordförande)



Ingvar Axelsson

Justeras



Einar Brodin